

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР ГБПОУ РО «ДПК»

№ 1

от 12 сентября 2026 года

Присутствовали: зам. директора по ВСР Сычева М. А., советник директора по воспитанию Скориков И. А., советник директора по воспитанию Дровалева В.А. (Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»), соц. педагог Пятин Е. А., педагог-психолог Титова М. А., педагог-психолог Акимова К. Д., заведующая отделением Островенок И. В. (Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»).

Повестка:

тверждение плана воспитательной работы и графика заседаний Штаба ВР на 2026–2027 учебный год.

рганизация Дней единых действий.

рганизация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся в I семестре.

омплектование состава молодёжных организаций колледжа.

осецаемость студентов на начало учебного года: анализ и меры реагирования.

Решения заседания Штаба воспитательной работы (сентябрь 2026 г.)

тверждение плана воспитательной работы и графика заседаний Штаба ВР на 2026–2027 учебный год.

Принято решение:

- Утвердить план воспитательной работы на 2026–2027 учебный год (ответственный: зам. директора по ВСР).
- Утвердить график заседаний Штаба ВР на 2026–2027 учебный год из 8 заседаний (по одному в месяц с сентября по июнь) с закреплением примерной тематики и сроков проведения (ответственный: советник директора по воспитанию).
- Обеспечить размещение плана воспитательной работы и графика заседаний на сайте колледжа и в информационных чатах (ответственный: советник директора по воспитанию).
- Назначить ответственных за подготовку материалов к каждому заседанию ШВР и контроль исполнения решений (ответственные: зам. директора по ВСР, советник директора по воспитанию).

рганизация Дней единых действий.

Принято решение:

Утвердить график Дней единых действий на сентябрь 2026 года:

- День знаний (1 сентября);
- День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября);
- День окончания Второй Мировой войны (3 сентября);
- Международный день распространения грамотности и День языков народов Российской Федерации (8 сентября);
- Международный день памяти жертв фашизма (13 сентября)
- День воссоединения Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области и Херсонской области с Россией (30 сентября).

Для каждого Дня единых действий определить:

- тематику и ключевые мероприятия (акции, конкурсы, флешмобы, встречи);
- целевые группы (студенты, преподаватели, родители);
- ответственных исполнителей.

Закрепить следующие мероприятия:

- Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний, с вручением наград за достижения в прошлом учебном году (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители).
- Урок мира, классные часы «Мир вокруг нас» (ответственные: классные руководители, педагог-психолог).
- Киноурок «Трагедия в Беслане» (ответственные: советник директора по воспитанию, социальный педагог).
- Исторический час «Памяти жертв фашизма» (ответственные: советник директора по воспитанию).
- Конкурс молодежных плакатов, посвященных Дню воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с Россией.

Советнику директора по воспитанию обеспечить информационное сопровождение мероприятий (фото/видео, посты в соцсетях, анонсы на сайте).
Зам. директора по ВСР — контроль сроков и качества проведения мероприятий.

рганизация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся в I семестре.

Принято решение:

Разработать и утвердить план профилактической работы по предупреждению правонарушений среди студентов на I семестр 2026–2027 учебного года (ответственные: социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители).

Включить в план:

- формирование актуального списка студентов «группы риска» и индивидуальных маршрутов сопровождения (ответственные: социальный педагог, педагог-психолог);
- проведение индивидуальных бесед и консультаций для студентов «группы риска» (ответственные: социальный педагог, педагог-психолог);
- лекции с участием сотрудников МВД и КДНиЗП о правовой ответственности несовершеннолетних и молодёжи (ответственный: социальный педагог);
- вовлечение студентов в социально значимую деятельность, кружки и секции (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители);
- мониторинг посещаемости и успеваемости студентов «группы риска» с еженедельной фиксацией динамики (ответственные: классные руководители, социальный педагог).

Организовать взаимодействие с территориальными органами МВД и КДНиЗП (ответственный: зам. директора по ВСР).

омплектование состава молодёжных организаций колледжа.

Принято решение:

Сформировать составы молодёжных объединений и студенческих советов колледжа на 2026–2027 учебный год (ответственные: советник директора по воспитанию, классные руководители).

В том числе:

- Совет студенческого самоуправления;
- Молодёжная команда «ДПК»;
- Волонтёрский отряд;
- Медиацентр.

Провести организационные собрания актива молодёжных объединений до 25 сентября 2026 года (ответственный: советник директора по воспитанию).

Определить функциональные обязанности и зоны ответственности членов советов и объединений, закрепить кураторов из числа педагогов (ответственные: советник директора по воспитанию, зам. директора по ВСР).

Обеспечить участие актива в организации и проведении Дней единых действий и других воспитательных мероприятий колледжа (ответственный: советник директора по воспитанию).

осещаемость студентов на начало учебного года: анализ и меры реагирования.

Принято решение:

Провести анализ посещаемости студентов по отделениям и учебным группам за первую неделю учебного года (ответственные: классные руководители, социальный педагог).

Выделить группы студентов с низкой посещаемостью, установить причины пропусков (семейные обстоятельства, проблемы адаптации, иные причины) (ответственные: классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог).

Организовать индивидуальные беседы со студентами, систематически пропускающими занятия (ответственные: классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог).

Информировать родителей о пропусках занятий их детьми (ответственные: классные руководители).

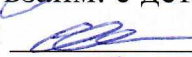
Ввести систему ежедневного контроля посещаемости с фиксацией в журнале и передачей данных социальному педагогу и куратору (ответственные: классные руководители).

Разработать комплекс мер по адаптации первокурсников и профилактике пропусков занятий (ответственные: педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители), включая:

- адаптационные тренинги для первокурсников;
- наставничество (закрепление старшекурсников в качестве наставников для групп первокурсников);
- информационные встречи с родителями первокурсников.

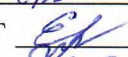
Члены Штаба ВР

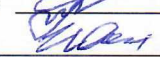
Зам. директора по ВСР  / Сычева М. А.

Советник директора по воспитанию и взаим. с детскими общественными объединениями  / Скориков И. А.

Педагог-психолог  / Титова М. А.

Педагог-психолог  / Акимова К. Д.

Социальный педагог  / Пятинина Е. А.

Заведующая отделением  / Островенок И. В.

(Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»)

Советник директора по воспитанию и взаим. с детскими общественными объединениями  / Дровалева В. А.

(Азовский филиал ГБПОУ РО «ДПК»)